



Amtliche Bekanntmachungen

Herausgegeben im Auftrag des Rektors von der Abteilung Hochschulrechtliche, akademische und hochschulpolitische Angelegenheiten, Straße der Nationen 62, 09111 Chemnitz - Postanschrift: 09107 Chemnitz

Nr. 23/2016

23. Juni 2016

Inhaltsverzeichnis

Studienordnung für den weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA) an der Technischen Universität Chemnitz vom 22. Juni 2016 Seite 1313

Prüfungsordnung für den weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA) an der Technischen Universität Chemnitz vom 22. Juni 2016 Seite 1337

Studienordnung für den weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA) an der Technischen Universität Chemnitz Vom 22. Juni 2016

Aufgrund von §§ 2 Abs. 4 Nr. 5, 7 Abs. 3 Nr. 1 der Ordnung des Zentrums für Wissens- und Technologietransfer der Technischen Universität Chemnitz vom 7. Mai 2014 (Amtliche Bekanntmachungen der Technischen Universität Chemnitz Nr. 16/2014, S. 502) i. V. m. §§ 36 Abs. 1, 92 Abs. 2 Satz 2 des Gesetzes über die Freiheit der Hochschulen im Freistaat Sachsen (Sächsisches Hochschulfreiheitsgesetz - SächsHSFG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 15. Januar 2013 (SächsGVBl. S. 3), das zuletzt durch Artikel 11 des Gesetzes vom 29. April 2015 (SächsGVBl. S. 349, 354) geändert worden ist, hat der Erweiterte Vorstand des Zentrums für Wissens- und Technologietransfer der Technischen Universität Chemnitz die folgende Studienordnung erlassen:

Inhaltsübersicht

Teil 1: Allgemeine Bestimmungen

- § 1 Geltungsbereich
- § 2 Studienbeginn und Regelstudienzeit
- § 3 Zugangsvoraussetzungen
- § 4 Lehrformen
- § 5 Ziele des Studienganges

Teil 2: Aufbau und Inhalte des Studiums

- § 6 Aufbau des Studiums
- § 7 Inhalte des Studiums

Teil 3: Durchführung des Studiums

- § 8 Studienberatung
- § 9 Prüfungen
- § 10 Selbst-, Fern- und Teilzeitstudium

Teil 4: Schlussbestimmungen

- § 11 Inkrafttreten und Veröffentlichung

Anlagen: 1 Studienablaufplan
2 Modulbeschreibungen

In dieser Studienordnung gelten grammatisch maskuline Personenbezeichnungen gleichermaßen für Personen weiblichen und männlichen Geschlechts. Frauen können die Amts- und Funktionsbezeichnungen dieser Studienordnung in grammatisch femininer Form führen. Dies gilt entsprechend für die Verleihung von Hochschulgraden, akademischen Bezeichnungen und Titeln.

**Teil 1
Allgemeine Bestimmungen**

**§ 1
Geltungsbereich**

Die vorliegende Studienordnung regelt auf der Grundlage der jeweils gültigen Prüfungsordnung Ziele, Inhalte, Aufbau, Ablauf und Durchführung des berufsbegleitenden weiterbildenden Studienganges General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration am Zentrum für Wissens- und Technologietransfer (ZWT) der Technischen Universität Chemnitz.

**§ 2
Studienbeginn und Regelstudienzeit**

- (1) Ein Studienbeginn ist in der Regel im Wintersemester möglich.
- (2) Um den Besonderheiten eines berufsbegleitenden weiterbildenden Studiums Rechnung zu tragen, hat der Studiengang eine Regelstudienzeit von fünf Semestern (zweieinhalb Jahren).
- (3) Das Studium umfasst Module im Gesamtvolumen von 120 Leistungspunkten (LP). Dies entspricht einem durchschnittlichen Arbeitsaufwand von 3.000 Arbeitsstunden.

**§ 3
Zugangsvoraussetzungen**

- (1) Die Zugangsvoraussetzung für den weiterbildenden Masterstudiengang General Management erfüllt, wer außerhalb des Gebiets der Wirtschaftswissenschaften einen ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss oder einen Abschluss einer staatlichen oder staatlich anerkannten Berufsakademie erworben hat und eine qualifizierte berufspraktische Erfahrung von i.d.R. nicht unter einem Jahr nachweist, die nicht länger als drei Jahre zurückliegen sollte. Bewerber sollten in ihrem beruflichen Tätigkeitsfeld Managementaufgaben erlangt oder künftig Managementaufgaben zu übernehmen haben.
- (2) Über den Zugang anderer Bewerber entscheidet der Prüfungsausschuss.

**§ 4
Lehrformen**

- (1) Lehrformen können sein: die Vorlesung (V), das Seminar (S), die Übung (Ü), das Projekt (PR), das Kolloquium (K), das Tutorium (T) oder das Planspiel (PS).
- (2) Das Studium erfolgt teilweise als Fernstudium und unter Einsatz dafür geeigneter Methoden.

§ 5

Ziele des Studienganges

- (1) Der Studiengang soll die Studierenden befähigen, in regional und überregional agierenden Unternehmen verschiedener Branchen und anderen Organisationen in der Gesellschaft höhere Führungspositionen einzunehmen. Darüber hinaus sollen sie die Fähigkeit zur weiteren wissenschaftlichen Qualifizierung erlangen.
- (2) Der Studiengang vermittelt ein wissenschaftlich fundiertes und anwendungsorientiertes Fachwissen der Betriebswirtschafts- und insbesondere der Managementlehre. Das Studium ist so konzipiert, dass sowohl praxisorientiertes Wissen als auch Theorien in einem ausgewogenen Verhältnis zueinander gelehrt werden. Neben der allgemeinen Vermittlung betriebswirtschaftlichen Denkens und vertieften Wissens zu den Aufgabenbereichen Führung, Personal und Organisation sowie Management von Wertschöpfungsprozessen stehen Schlüsselkompetenzen sowie die Fähigkeit, Kenntnisse zu Management- und Führungsinstrumenten auf komplexe praxisbezogene Problemstellungen zu beziehen und theoretisch fundierte Lösungen für diese zu entwickeln, im Mittelpunkt.

Teil 2

Aufbau und Inhalte des Studiums

§ 6

Aufbau des Studiums

- (1) Im Studium werden 120 LP erworben, die sich wie folgt zusammensetzen:

Modul 1: Projektstudium	15 LP (Pflichtmodul)
Modul 2: Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften	8 LP (Pflichtmodul)
Modul 3: Führung in und von Organisationen	8 LP (Pflichtmodul)
Modul 4: Rechnungswesen und Finanzwirtschaft	12 LP (Pflichtmodul)
Modul 5: Unternehmensfunktionen	12 LP (Pflichtmodul)
Modul 6: Strategische Unternehmensführung	16 LP (Pflichtmodul)
Modul 7: Personalführung	8 LP (Pflichtmodul)
Modul 8: Nachhaltige Unternehmensentwicklung	8 LP (Pflichtmodul)
Modul 9: Seminar-Arbeit	8 LP (Pflichtmodul)
Modul 10: Master-Arbeit	25 LP (Pflichtmodul)

- (2) Der empfohlene Ablauf des Studiums im weiterbildenden Masterstudiengang General Management an der Technischen Universität Chemnitz innerhalb der Regelstudienzeit ergibt sich aus der zeitlichen Gliederung im Studienablaufplan (siehe Anlage 1) und dem modularen Aufbau des Studienganges.

§ 7

Inhalte des Studiums

- (1) Der Studiengang vermittelt zur Erreichung der Studienziele breites fachbezogenes Grundlagen-, Methoden- und Vertiefungswissen aus den managementbezogenen Bereichen der Betriebswirtschaftslehre (Module 2 bis 6). Darüber hinaus erwerben die Studierenden weiteres berufsfeldbezogenes Wissen in den Bereichen Personalführung und Nachhaltige Unternehmensentwicklung (Module 7, 8). Die Vermittlung wissenschaftstheoretischer Grundlagen und ihrer fachbezogenen Umsetzung im Rahmen eines Seminars sowie von Kenntnissen des Projektmanagements (Module 1, 9) sind ebenfalls grundlegende Bestandteile des Studiums. Die erworbenen Fach- und Methodenkompetenzen werden schließlich bei der Anfertigung einer Masterarbeit (Modul 10) nachgewiesen.
- (2) Inhalte, Ziele, Lehrformen, Leistungspunkte, Prüfungen sowie Häufigkeit des Angebots und Dauer der einzelnen Module sind in den Modulbeschreibungen (siehe Anlage 2) dargestellt.

Teil 3

Durchführung des Studiums

§ 8

Studienberatung

- (1) Neben der Zentralen Studienberatung an der Technischen Universität Chemnitz findet eine Fachstudienberatung statt. Der Erweiterte Vorstand des Zentrums für Wissens- und Technologietransfer beauftragt einen Mitarbeiter mit der Wahrnehmung dieser Beratungsaufgabe.
- (2) Es wird empfohlen, eine Studienberatung insbesondere in folgenden Fällen in Anspruch zu nehmen:
 1. vor Beginn des Studiums,
 2. im Falle von Studiengangs- oder Hochschulwechsel,
 3. nach nicht bestandenen Prüfungen.

§ 9

Prüfungen

Die Regelungen zu Prüfungen sind in der Prüfungsordnung für den weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA) an der Technischen Universität Chemnitz enthalten.

§ 10

Selbst-, Fern- und Teilzeitstudium

- (1) Das Studium wird als Fernstudium organisiert, durch Präsenzveranstaltungen ergänzt und kann durch Methoden des E-Learning unterstützt werden. Die Studierenden sollen die Fernstudieninhalte und die Inhalte der Präsenzveranstaltungen in selbständiger Arbeit vertiefen und sich auf die zu besuchenden Lehrveranstaltungen vorbereiten.
- (2) Die Organisation des Studiengangs als Fernstudium mit Präsenzanteilen an der Technischen Universität Chemnitz dient dazu, den Studierenden ein berufsbegleitendes weiterbildendes Studium zu ermöglichen.
- (3) Ein Teilzeitstudium ist nicht vorgesehen.

Teil 4

Schlussbestimmungen

§ 11

Inkrafttreten und Veröffentlichung

Die Studienordnung gilt für die ab Wintersemester 2016/2017 Immatrikulierten.

Die Studienordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Technischen Universität Chemnitz in Kraft.

Ausgefertigt aufgrund des Beschlusses des Erweiterten Vorstandes des Zentrums für Wissens- und Technologietransfer der Technischen Universität Chemnitz vom 26. April 2016 und der Genehmigung durch das Rektorat der Technischen Universität Chemnitz vom 15. Juni 2016.

Chemnitz, den ...

Der kommissarische Rektor
der Technischen Universität Chemnitz

Prof. Dr. Andreas Schubert

Anlage 1: Weiterbildender Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)
STUDIENABLAUFPLAN

Module	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester	5. Semester	Workload in Arbeitsstunden/ Leistungspunkte Gesamt
Modul 1: Projektstudium	Projekt: Festlegung/Absprache 150 AS, 2 LVS (PR) Wissenschaftliches Arbeiten 50 AS 2 LVS (V1/Ü1) ASL: schriftliche Ausarbeitung	Projektkolloquium 175 AS 2 LVS (K) 2 PL: Projektbericht; Präsentation zuzüglich Diskussion (Kolloquium)				375 AS / 15 LP
Modul 2: Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften	betriebswirtschaftliche Grundlagen 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur volkswirtschaftliche Grundlagen 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur					200 AS / 8 LP
Modul 3: Führung in und von Organisationen	Führung und Personal 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur	Planspiel CHANGE-Y 100 AS 2 LVS (PS) ASL: Beiträge zur Durchführung Planspiel				200 AS / 8 LP
Modul 4: Rechnungswesen und Finanzwirtschaft	Externes Rechnungswesen 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur	Kosten- und Erlösrechnung 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur Investition und Finanzierung 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur				300 AS / 12 LP
Modul 5: Unternehmensfunktionen		Leistungserstellungsprozesse 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur Marketing 100 AS	Planspiel SIMLOG 100 AS 2 LVS (PS) ASL: Beiträge zur Durchführung Planspiel			300 AS / 12 LP

Anlage 1: Weiterbildender Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)
STUDIENABLAUFPLAN

<p>Modul 6: Strategische Unternehmensführung</p>		<p>2 LVS (V/Ü1) PL: Klausur</p>	<p>Strategisches Management 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur</p> <p>Rechtliche Aspekte der Unternehmenstätigkeit 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur</p> <p>Change Management 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur</p> <p>Internationales Management 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur</p>			<p>400 AS / 16 LP</p>
<p>Modul 7: Personalführung</p> <p>Wahl eines Blocks aus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Führung (Block I) - Führung im öffentlichen Sektor (Block II) 				<p>Block I oder II: Angebot 1 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur</p> <p>Block I oder II: Angebot 2 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur</p>		<p>200 AS / 8 LP</p>
<p>Modul 8: Nachhaltige Unternehmensentwicklung</p> <p>Wahl eines Blocks aus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unternehmensentwicklung (Block I) - Nachhaltiges Wertschöpfungsmanagement (Block II) 				<p>Block I oder II: Angebot 1 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur</p> <p>Block I oder II: Angebot 2 100 AS 2 LVS (V1/Ü1) PL: Klausur</p>		<p>200 AS / 8 LP</p>

Anlage 1: Weiterbildender Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)
STUDIENABLAUFPLAN

Modul 9: Seminar-Arbeit				Seminararbeit 200 AS 3 LVS (S1/K2) 2 PL; Seminararbeit; Präsentation zuzüglich Diskussion (Kolloquium)	200 AS / 8 LP
Modul 10: Master-Arbeit				Kolloquium zur Masterarbeit 625 AS 3 LVS (K) 2 PL; Masterarbeit, mündliche Prüfung (Kolloquium) mit Abschlusspräsentation	625 AS / 25 LP
Gesamt LVS	12 LVS	12 LVS	10 LVS	11 LVS	48 LVS
Gesamt AS	600 AS	675 AS	500 AS	600 AS	3000 AS / 120 LP

- PL Prüfungsleistung
- AS Arbeitsstunden
- LP Leistungspunkte (1 LP = 25 AS)
- V Vorlesung
- S Seminar
- K Kolloquium
- Ü Übung
- PR Projekt
- PS Planspiel
- ASL Anrechenbare Studienleistung

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	1
Modulname	Projektstudium
Modulverantwortlich	Studiengangsleiter für den weiterbildenden Studiengang General Management am Zentrum für Wissens- und Technologietransfer (ZWT)
Inhalte und Qualifikationsziele	<p>Inhalte: Durch eine Projektarbeit und eine Veranstaltung zum wissenschaftlichen Arbeiten werden Grundlagen für die Anwendung wissenschaftlich fundierter Methoden im praktischen Umfeld sowie das vertiefende wissenschaftliche Arbeiten gelegt.</p> <p>Projektarbeit: Die Studierenden wählen aus ihrer Arbeitsumgebung ein auf betriebswirtschaftliche und Managementaufgaben gerichtetes Projekt aus oder bearbeiten ein Projekt aus der Managementforschung. Dabei können auch rechtliche Aspekte einbezogen werden. Typische Projektinhalte sind etwa die Erarbeitung von strategischen Konzeptionen unter Einschluss einer strategischen Analyse, die Planung und Durchführung von Restrukturierungen und Reorganisationen, die Einführung von IT-Lösungen nach vorheriger Organisationsanalyse, die Entwicklung von Marketingstrategien und -konzepten, Wirtschaftlichkeitsanalysen, die Konzeption und Durchführung von Mitarbeiterbefragungen oder Betriebsklimauntersuchungen etc. Die Projekte bestehen dabei mindestens aus einem Analyseteil sowie einem Lösungsteil und umfassen eine theoretische Fundierung des Vorgehens.</p> <p>Wissenschaftliches Arbeiten: Die Studierenden werden in die Werkzeuge des wissenschaftlichen Arbeitens eingeführt und erproben deren Nutzung und Bewertung im Rahmen eines selbst gewählten Forschungsthemas, welches besonders die Nutzung wissenschaftlicher Texte aus den Bereichen Wertschöpfungsmanagement, Human Resources Management und Führung sowie Recht zum Gegenstand hat und in geeigneter Form mündlich und schriftlich präsentiert wird.</p> <p>Qualifikationsziele: Ein Ziel des Moduls ist es, Fähigkeiten zur Planung, Durchführung und zum Abschluss eines Praxis- oder Forschungsprojektes sowie zur Anwendung wissenschaftlich fundierter Methoden im praktischen Umfeld zu entwickeln bzw. zu vertiefen. Dies umfasst den Aufbau wissenschaftlich basierter Methodenkompetenz durch Anwendung von Methoden des Projektmanagements, von Analyseverfahren zur Datenerhebung und -auswertung sowie von Methoden der Lösungsfindung/-entwicklung/-auswahl. Zudem sollen weitreichende Kenntnisse und Fähigkeiten des wissenschaftlichen Arbeitens vermittelt werden.</p>
Lehrformen	<p>Lehrformen des Moduls sind Vorlesung, Übung, Projekt und Kolloquium mit E-Learning-Einheiten (einschl. Zwischenkonsultationen), bestehend aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wissenschaftliches Arbeiten (V1/Ü1, 2 LVS) - Festlegung und Absprache des Projektes bzw. Themenausgabe und -bestätigung (PR, 2 LVS) - Projektkolloquium mit Abschlusspräsentation des Projektes (K, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	<p>Die Modulprüfung besteht aus drei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind folgende Prüfungsleistungen zu erbringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projektbericht (Umfang ca. 15 Seiten/Person Text sowie Anlagen, Bearbeitungsdauer 15 Wochen) - 20-minütige Präsentation des Projektberichtes zuzüglicher 10-minütiger Diskussion (Kolloquium) - Anrechenbare Studienleistung:

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

	<p>schriftliche Ausarbeitung im Rahmen der Veranstaltung Wissenschaftliches Arbeiten im Umfang von 8-10 Seiten (Bearbeitungszeit 6 Wochen)</p> <p>Die Studienleistung wird angerechnet, wenn die Note der Studienleistung mindestens „ausreichend“ ist.</p>
Leistungspunkte und Noten	<p>In dem Modul werden 15 Leistungspunkte erworben.</p> <p>Die Bewertung der Prüfungsleistung und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt.</p> <p>Prüfungsleistungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projektbericht, Gewichtung 2 - Präsentation des Projektberichtes zuzüglich Diskussion (Kolloquium), Gewichtung 1 - Anrechenbare Studienleistung: schriftliche Ausarbeitung im Rahmen der Veranstaltung Wissenschaftliches Arbeiten, Gewichtung 0
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 375 Arbeitsstunden (AS).
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf zwei Semester. Die Veranstaltungen sollten im ersten und zweiten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	2
Modulname	Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften
Modulverantwortlich	Professur BWL III - Unternehmensrechnung und Controlling
Inhalte und Qualifikationsziele	<p><u>Inhalte:</u> Das Modul umfasst die Vermittlung der Grundlagen der wirtschaftswissenschaftlichen Theorie mit ihren beiden Kernbereichen Betriebswirtschaftslehre und Volkswirtschaftslehre.</p> <p><u>betriebswirtschaftliche Grundlagen:</u> Es werden die grundlegenden Begriffe und Konzepte der Betriebswirtschaftslehre vermittelt. Dies umfasst die Einordnung von Unternehmen und der Betriebswirtschaftslehre als wissenschaftlicher Disziplin, die betrieblichen Funktionen entlang der Wertschöpfungskette sowie speziell die Managementfunktionen. Zudem werden ausgewählte konstitutive, strategische und operative Entscheidungen sowie für deren Vorbereitung nutzbare betriebswirtschaftliche Methoden vorgestellt.</p> <p><u>volkswirtschaftliche Grundlagen:</u> Es werden die grundlegenden Begriffe und Konzepte der Volkswirtschaftslehre vermittelt. Dies umfasst die Einordnung von Wirtschaftssystemen und der Volkswirtschaftslehre als wissenschaftlicher Disziplin. Dabei werden ausgewählte Fragestellungen und Lösungsansätze der volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung, der Wirtschaftspolitik, der Makro- und der Mikroökonomie präsentiert.</p> <p><u>Qualifikationsziele:</u> Die Studierenden erlangen ein grundlegendes Verständnis der Begriffe und Konzepte der Wirtschaftswissenschaften und des ökonomischen Denkens. Ferner erhalten sie Überblickswissen über die Teilbereiche der Betriebs- und der Volkswirtschaftslehre und typische in diesen auftretende Problemstellungen und eingesetzte Methoden, das es ihnen erlaubt, die im weiteren Verlauf des Studiums vermittelten Kenntnisse und Kompetenzen einzuordnen und zu vernetzen.</p>
Lehrformen	<p>Lehrformen des Moduls sind Vorlesung und Übung mit E-Learning-Einheiten (Bearbeitung von Unterlagen im Fernstudium mit Lösung von Übungsaufgaben und Fällen), bestehend aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - betriebswirtschaftliche Grundlagen (V1/Ü1, 2 LVS) - volkswirtschaftliche Grundlagen (V1/Ü1, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	<p>Die Modulprüfung besteht aus zwei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind folgende Prüfungsleistungen zu erbringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60-minütige Klausur zu betriebswirtschaftliche Grundlagen - 60-minütige Klausur zu volkswirtschaftliche Grundlagen
Leistungspunkte und Noten	<p>In dem Modul werden 8 Leistungspunkte erworben.</p> <p>Die Bewertung der Prüfungsleistung und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt.</p> <p>Prüfungsleistungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klausur zu betriebswirtschaftliche Grundlagen, Gewichtung 1 - Klausur zu volkswirtschaftliche Grundlagen, Gewichtung 1
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 200 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf ein Semester. Die Veranstaltungen sollten im ersten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	3
Modulname	Führung in und von Organisationen
Modulverantwortlich	Professur BWL V - Organisation und Arbeitswissenschaft
Inhalte und Qualifikationsziele	<p><u>Inhalte:</u> Im Modul werden wesentliche Konzepte aus den Gebieten Führung in Organisationen (Personal) und von Organisationen als solchen vermittelt und in einem Planspiel durch Erfahrungen bei der Steuerung eines internationalen Unternehmens vertieft.</p> <p><u>Führung und Personal:</u> Zentrale Konzepte der Personalführung, der Organisation und des Personalmanagements, von der Personalbeschaffung über die Personalentwicklung und den Personaleinsatz bis hin zur Gestaltung von Arbeitsstrukturen und Anreizsystemen werden vermittelt.</p> <p><u>Planspiel Führung von Organisationen im Wandel (CHANGE-Y):</u> In diesem Planspiel liegt der Schwerpunkt auf Veränderungsprozessen in Organisationen. Neben der Steuerung ablaufender Produktionsprozesse werden Wirkungen unterschiedlicher Kulturen und Organisationsstrukturen auf Führungs- und Arbeitsprozesse sowie das Verhalten der Organisationsmitglieder simuliert. In Reflexionsrunden werden insbesondere auch Aspekte von Führung und Personal betrachtet, so dass eine erfahrungsbasierte Vertiefung des Wissens der vorangehenden Lehrveranstaltung zu Führung und Personal möglich wird.</p> <p><u>Qualifikationsziele:</u> Die Studierenden erwerben grundlegende und in Teilbereichen vertiefende Kenntnisse in den Bereichen Personalführung, Organisation und Personalmanagement als wichtigen Bereichen der Unternehmensführung. Zugleich werden bisherige praktische Erfahrungen und Erkenntnisse zur Anwendung und Reflexion von entsprechenden Konzepten im Rahmen des Planspiels vertieft und Grundzüge eines reflexiven Managements vermittelt.</p>
Lehrformen	Lehrformen des Moduls sind Vorlesung, Übung und Planspiel, jeweils mit E-Learning-Einheiten (Bearbeitung von Unterlagen im Fernstudium), bestehend aus: <ul style="list-style-type: none"> - Führung und Personal (V1/Ü1, 2 LVS) - Planspiel CHANGE-Y (PS, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	Die Modulprüfung besteht aus zwei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind folgende Prüfungsleistungen zu erbringen: <ul style="list-style-type: none"> - 60-minütige Klausur zu Führung und Personal - Anrechenbare Studienleistung: schriftlich und/oder elektronisch aufzuzeichnende individuelle Beiträge der Mitspieler zur erfolgreichen Durchführung des Planspiels CHANGE-Y Die Studienleistung wird angerechnet, wenn die Note der Studienleistung mindestens „ausreichend“ ist.
Leistungspunkte und Noten	In dem Modul werden 8 Leistungspunkte erworben. Die Bewertung der Prüfungsleistungen und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt. Prüfungsleistung: <ul style="list-style-type: none"> - Klausur zu Führung und Personal, Gewichtung 1 - Anrechenbare Studienleistung: schriftlich und/oder elektronisch aufzuzeichnende individuelle Beiträge der Mitspieler zur erfolgreichen Durchführung des Planspiels CHANGE-Y, Gewichtung 0
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 200 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf zwei Semester. Die Veranstaltungen sollten im ersten und zweiten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	4
Modulname	Rechnungswesen und Finanzwirtschaft
Modulverantwortlich	Professur BWL III - Unternehmensrechnung und Controlling
Inhalte und Qualifikationsziele	<p><u>Inhalte:</u> Mit dem Externen Rechnungswesen und der Kosten- und Erlösrechnung werden die zentralen Bereiche des Rechnungswesens vermittelt. Ergänzt wird dies um die Behandlung der eng damit verbundenen Finanzwirtschaft (inkl. Investitionstätigkeit) von Unternehmen.</p> <p>Externes Rechnungswesen: Es werden die Rechnungsziele, Grundbegriffe und grundlegenden rechtlichen Voraussetzungen des Externen Rechnungswesens einschließlich aktueller Entwicklungen hin zu einer Internationalisierung der Rechnungslegung dargelegt. Anhand von Beispielen wird zudem die Buchführung als eine Basisfunktion des Externen Rechnungswesens vermittelt. Schließlich werden ausgewählte Ansatz- und Bewertungsprobleme des Externen Rechnungswesens erörtert.</p> <p>Kosten- und Erlösrechnung: Die Lehrveranstaltung vermittelt einen Überblick über die Merkmale, Aufgaben und Bereiche der Kosten- und Erlösrechnung. Aufgaben und Instrumente der Bereiche der Kosten- und Erlösrechnung (Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung) werden unter Einsatz von Beispielen und Übungsaufgaben vorgestellt. Schließlich werden die Systeme der Kosten- und Erlösrechnung überblicksartig vorgestellt.</p> <p>Investition und Finanzierung: Aufbauend auf einer Darlegung der Besonderheiten der Investitions-Finanzierungstätigkeit von Unternehmen werden zum einen die wichtigsten Verfahren der statischen und dynamischen Investitionsrechnung vermittelt. Zum anderen werden die gängigen Finanzierungsarten sowie Ansätze zu deren Auswahl erörtert.</p> <p><u>Qualifikationsziele:</u> Die Studierenden erwerben grundlegende Kenntnisse zu den Aufgaben und Begriffen von Rechnungswesen und Finanzwirtschaft sowie zu Finanzierungsarten. Sie erlangen Kenntnisse von wichtigen Methoden des Rechnungswesens und der Investitionsrechnung sowie Kompetenzen zu deren Anwendung.</p>
Lehrformen	<p>Lehrformen des Moduls sind Vorlesung und Übung, jeweils mit E-Learning-Einheiten (Bearbeitung von Unterlagen im Fernstudium mit Lösung von Übungsaufgaben und Fällen), bestehend aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Externes Rechnungswesen (V1/Ü1, 2 LVS) - Kosten- und Erlösrechnung (V1/Ü1, 2 LVS) - Investition und Finanzierung (V1/Ü1, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	<p>Die Modulprüfung besteht aus drei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind folgende Prüfungsleistungen zu erbringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60-minütige Klausur zu Externes Rechnungswesen - 60-minütige Klausur zu Kosten- und Erlösrechnung - 60-minütige Klausur zu Investition und Finanzierung
Leistungspunkte und Noten	<p>In dem Modul werden 12 Leistungspunkte erworben. Die Bewertung der Prüfungsleistung und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt. Prüfungsleistungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klausur zu Externes Rechnungswesen, Gewichtung 1

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

	<ul style="list-style-type: none">- Klausur zu Kosten- und Erlösrechnung, Gewichtung 1- Klausur zu Investition und Finanzierung, Gewichtung 1
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 300 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf zwei Semester. Die Veranstaltungen sollten im ersten und zweiten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	5
Modulname	Unternehmensfunktionen
Modulverantwortlich	Professur BWL III - Unternehmensrechnung und Controlling
Inhalte und Qualifikationsziele	<p><u>Inhalte:</u> Das Modul vermittelt weiterführende Kenntnisse wichtiger Unternehmensfunktionen (Leistungserstellungsprozesse (Produktion sowie Marketing) und ihres Zusammenwirkens untereinander sowie mit Rechnungswesen und Finanzwirtschaft.</p> <p><u>Leistungserstellungsprozesse:</u> Als zentraler Leistungserstellungsprozess wird die Produktion mit ihren verschiedenen Planungsbereichen (Programm-, Durchführungs- und Bereitstellungplanung), den dort auftretenden typischen Planungsproblemen und Lösungsansätzen für diese erörtert. Dies umfasst auch die Spezifika der „Dienstleistungsproduktion“. Des Weiteren wird auf die Aufgaben und Instrumente der Beschaffung als vorgelagerter Unternehmensfunktion eingegangen.</p> <p><u>Marketing:</u> Inhalte der Lehrveranstaltung sind das Grundverständnis des Marketing sowie die strategische Ausrichtung von Unternehmen aus Marketingsicht. Daneben werden die Aufgabenstellungen und Lösungen der Festlegung des Marketing-Mix und Ansätze der Marktforschung behandelt.</p> <p><u>Planspiel Wertschöpfungsprozesse (SIMLOG):</u> Im Planspiel führen die Studierenden in Gruppen Unternehmen, die miteinander auf Märkten konkurrieren. Sie müssen die Wertschöpfungsprozesse des Unternehmens planen, Entscheidungen insbesondere zu betrieblichen Funktionsbereichen sowie Investition und Finanzierung treffen, deren Ergebnisse analysieren sowie über ihre Strategie und deren Erfolg Bericht erstatten.</p> <p><u>Qualifikationsziele:</u> Die Studierenden erwerben vertiefte Kenntnisse über Planungsaufgaben und Lösungsansätze in zentralen Unternehmensfunktionen. Insbesondere im Rahmen des Planspiels stärken und erweitern sie die Kompetenz, unter Anwendung betriebswirtschaftlicher Methoden Entscheidungen zu treffen und deren Ergebnisse unter Rückgriff auf das Rechnungswesen zu analysieren.</p>
Lehrformen	<p>Lehrformen des Moduls sind Vorlesung, Übung und Planspiel, jeweils mit E-Learning-Einheiten (Bearbeitung von Unterlagen im Fernstudium mit Lösung von Übungsaufgaben und Fällen), bestehend aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leistungserstellungsprozesse (V1/Ü1, 2 LVS) - Marketing (V1/Ü1/1, 2 LVS) - Planspiel SIMLOG (PS, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	Keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	<p>Die Modulprüfung besteht aus drei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind folgende Prüfungsleistungen zu erbringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60-minütige Klausur zu Leistungserstellungsprozesse - 60-minütige Klausur zu Marketing - Anrechenbare Studienleistung: schriftlich und/oder elektronisch aufzuzeichnende individuelle Beiträge der Mitspieler zur erfolgreichen Durchführung des Planspiels SIMLOG <p>Die Studienleistung wird angerechnet, wenn die Note der Studienleistung mindestens „ausreichend“ ist.</p>

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Leistungspunkte und Noten	In dem Modul werden 12 Leistungspunkte erworben. Die Bewertung der Prüfungsleistungen und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt. Prüfungsleistungen: <ul style="list-style-type: none">- Klausur zu Leistungserstellungsprozesse, Gewichtung 1- Klausur zu Marketing, Gewichtung 1- Anrechenbare Studienleistung: schriftlich und/oder elektronisch aufzuzeichnende individuelle Beiträge der Mitspieler zur erfolgreichen Durchführung des Planspiels SIMLOG, Gewichtung 0
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 300 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf zwei Semester. Die Veranstaltungen sollten im zweiten und dritten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	6
Modulname	Strategische Unternehmensführung
Modulverantwortlich	Professur BWL III - Unternehmensrechnung und Controlling
Inhalte und Qualifikationsziele	<p><u>Inhalte:</u> In diesem Module werden Fragen der langfristigen Ausrichtung der Unternehmenstätigkeit behandelt. Dies umfasst strategische und die damit verbundenen konstitutiven Entscheidungen. In diesem Kontext werden zudem rechtliche Fragen der Unternehmenstätigkeit erörtert.</p> <p>Strategisches Management: Es werden die Merkmale, grundlegenden Erklärungsansätze, idealtypischen Phasen und in diesen einsetzbaren Instrumente des strategischen Managements dargestellt und diskutiert. Des Weiteren wird auf ausgewählte strategische Entscheidungsfelder – die Wahl von Portfolio-Strategien, Wettbewerbsstrategien etc. – und die Entscheidungsvorbereitung in diesen eingegangen.</p> <p>Rechtliche Aspekte der Unternehmenstätigkeit: Unternehmerisches Handeln wird durch Abschluss und Erfüllung von Verträgen mit Geschäftspartnern, aber auch in der eigenen Organisation (individuelles Arbeitsrecht und Gesellschaftsverträge) geprägt. Außer den rechtlichen Vorgaben für richtiges Verhalten werden auch die verschiedenen Konsequenzen für Fehlverhalten (Haftung, Strafbarkeit) erläutert. Dabei werden sowohl die Regeln für die Führungsebene selbst als auch im Hinblick auf die Verantwortlichkeit für das Unternehmen/Personal insgesamt thematisiert.</p> <p>Change Management: Es werden Grundlagen, Ziele und Rahmenbedingungen des organisationalen Wandels sowie Konzepte, Methoden und Anwendungsfelder des Change Management dargestellt.</p> <p>Internationales Management: Es werden neben den Grundlagen und den wichtigsten Theorieansätzen internationaler Unternehmensführung Ziele und Entscheidungstatbestände behandelt. Im Anschluss an die Analyse alternativer Strategieoptionen werden die unterschiedlichen Organisationsstrukturen internationaler Unternehmungen sowie Steuerungsansätze ausländischer Organisationseinheiten dargestellt.</p> <p><u>Qualifikationsziele:</u></p> <p>Strategisches Management: Die Lehrveranstaltung dient dem Erwerb vertiefter Kenntnisse der Merkmale, grundlegenden Erklärungsansätze, idealtypischen Phasen und Instrumente des strategischen Managements. Des Weiteren sollen die Studierenden die Kompetenz zur Anwendung der Instrumente sowie zur kritischen Reflexion ihrer generellen und problemspezifischen Eignung erwerben.</p> <p>Rechtliche Aspekte der Unternehmenstätigkeit: Die Studierenden erwerben Kenntnisse zu den verschiedenen Funktionen des Rechts im und für Unternehmen. Sie verstehen Rechtsvorschriften als Steuerungsinstrument und erlangen Fähigkeiten zur Vermeidung von Rechtsrisiken.</p> <p>Change Management: Die Studierenden sollen Kenntnisse zu verschiedenen Theorien und Modellen des Change Managements, deren Einbettung in den organisationalen Ablauf bei verschiedenen Veränderungsprozessen erlangen.</p> <p>Internationales Management: Die Lehrveranstaltungen sollen die Studierenden befähigen, die erhöhte Komplexität eines international ausgerichteten Managements, die wichtigsten Prozesse und Entscheidungstatbestände zu erkennen und zu analysieren.</p>

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Lehrformen	Lehrformen des Moduls sind Vorlesung und Übung, jeweils mit E-Learning-Einheiten (Bearbeitung von Unterlagen im Fernstudium mit Lösung von Übungsaufgaben und Fällen), bestehend aus: <ul style="list-style-type: none"> - Strategisches Management (V1/Ü1, 2 LVS) - Rechtliche Aspekte der Unternehmenstätigkeit (V1/Ü1, 2 LVS) - Change Management (V1/Ü1, 2 LVS) - Internationales Management (V1/Ü1, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	Die Modulprüfung besteht aus vier Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind folgende Prüfungsleistungen zu erbringen: <ul style="list-style-type: none"> - 60-minütige Klausur zu Strategisches Management - 60-minütige Klausur zu Rechtliche Aspekte der Unternehmenstätigkeit - 60-minütige Klausur zu Change Management - 60-minütige Klausur zu Internationales Management
Leistungspunkte und Noten	In dem Modul werden 16 Leistungspunkte erworben. Die Bewertung der Prüfungsleistung und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt. Prüfungsleistungen: <ul style="list-style-type: none"> - Klausur zu Strategisches Management, Gewichtung 1 - Klausur zu Rechtliche Aspekte der Unternehmenstätigkeit, Gewichtung 1 - Klausur zu Change Management, Gewichtung 1 - Klausur zu Internationales Management, Gewichtung 1
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 400 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf ein Semester. Die Veranstaltungen sollten im dritten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	7
Modulname	Personalführung
Modulverantwortlich	Professur BWL V – Organisation und Arbeitswissenschaft
Inhalte und Qualifikationsziele	<p>Inhalte: Dieses Modul dient der Vertiefung auf den Gebieten der Führung, des Personalmanagements und der Organisation und besteht im Einzelnen aus gebündelten Bereichen/Veranstaltungen, von denen ein Angebot erfolgreich abzuschließen ist:</p> <p>Führung (Block I):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Führungsinstrumente - Führungskonzepte <p>Führung im öffentlichen Sektor (Block II):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Führung / Human Resources Management (HRM) im öffentlichen Sektor - Public Sector Controlling <p>Führung: Es werden wichtige aktuelle Führungstheorien und -konzepte vermittelt. Zugleich wird ein Überblick zu möglichen Führungsinstrumenten gegeben und ausgewählte Instrumente werden vertiefend analysiert und erprobt.</p> <p>Führung im öffentlichen Sektor: Es werden wichtige Konzepte und Instrumente des Personalmanagements, der Führung und des Controllings in öffentlichen Verwaltungen dargestellt und Probleme ihrer Anwendung diskutiert.</p> <p>Qualifikationsziele: Anhand von ausgewählten Themenfeldern auf dem Gebiet Führung, Personal und Organisation sollen vertiefende theoretische Kenntnisse und praktische Erfahrungen erworben, aktiviert und inhaltlich verknüpft werden, wobei durch die Wahl jeweils ein Fokus auf privatwirtschaftliche oder öffentliche Unternehmen erfolgen kann.</p>
Lehrformen	<p>Lehrformen des Moduls sind Vorlesung und Übung, jeweils mit E-Learning-Einheiten (Bearbeitung von Unterlagen zu den gewählten Blöcken/Themenfeldern - I, II - im Fernstudium mit Lösung von Übungsaufgaben und Fällen).</p> <p>Aus folgenden zwei Block-Angeboten ist ein Block (mit zwei Veranstaltungen) auszuwählen:</p> <p>Führung (Block I):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Führungsinstrumente (V1/Ü1, 2 LVS) - Führungskonzepte (V1/Ü1, 2 LVS) <p>Führung im öffentlichen Sektor (Block II):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Führung / Human Resources Management (HRM) im öffentlichen Sektor (V1/Ü1, 2 LVS) - Public Sector Controlling (V1/Ü1, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	<p>Die Modulprüfung besteht aus zwei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind je nach Wahl des Block-Angebotes folgende Prüfungsleistungen zu erbringen:</p> <p>Führung (Block I):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60-minütige Klausur zu Führungsinstrumente - 60-minütige Klausur zu Führungskonzepte <p>Führung im öffentlichen Sektor (Block II):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60-minütige Klausur zu Führung / Human Resources Management (HRM) im öffentlichen Sektor - 60-minütige Klausur zu Public Sector Controlling

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Leistungspunkte und Noten	<p>In dem Modul werden 8 Leistungspunkte erworben. Die Bewertung der Prüfungsleistung und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt. Prüfungsleistungen: Führung (Block I):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klausur zu Führungsinstrumente, Gewichtung 1 - Klausur zu Führungskonzepte, Gewichtung 1 <p>Führung im öffentlichen Sektor (Block II):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klausur zu Führung / Human Resources Management (HRM) im öffentlichen Sektor, Gewichtung 1 - Klausur zu Public Sector Controlling, Gewichtung 1
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 200 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf ein Semester. Die Veranstaltungen sollten im vierten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	8
Modulname	Nachhaltige Unternehmensentwicklung
Modulverantwortlich	Professur BWL III - Unternehmensrechnung und Controlling
Inhalte und Qualifikationsziele	<p><u>Inhalte:</u></p> <p>Dieses Modul dient der Vertiefung auf wesentlichen Gebieten einer nachhaltigen Unternehmensentwicklung und besteht im Einzelnen aus gebündelten Bereichen/Veranstaltungen, von denen ein Angebot erfolgreich abzuschließen ist:</p> <p>Unternehmensentwicklung (Block I):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gründungsmanagement und Unternehmensnachfolge - Organisationsanalyse und Restrukturierung <p>Nachhaltiges Wertschöpfungsmanagement (Block II):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nachhaltigkeitsmanagement - Risikomanagement <p>Unternehmensentwicklung:</p> <p>Es werden wichtige Phasen der Unternehmensentwicklung näher betrachtet und entsprechend Konzepte und Instrumente vorgestellt und diskutiert. Im Einzelnen betrifft das die Gründungsphase, die Übernahme/Unternehmensnachfolge sowie die Restrukturierung im Kontext von Sanierungen oder Fusionen.</p> <p>Nachhaltiges Wertschöpfungsmanagement:</p> <p>Es werden relevante Fragen einer nachhaltigen Gestaltung der Wertschöpfungskette erörtert und dabei entsprechende Problemstellungen, Konzepte und Instrumente vorgestellt und diskutiert. Dies bezieht sich zum einen auf die nachhaltige Ausrichtung der Unternehmensfunktionen und zum anderen auf die Handhabung der Risiken, die eine nachhaltige Unternehmensentwicklung gefährden.</p> <p><u>Qualifikationsziele:</u></p> <p>Die Studierenden sollen ihre Kenntnisse von Problemfeldern, Aufgabenstellungen und Methoden einer nachhaltigen Unternehmensentwicklung durch Auseinandersetzung mit ausgewählten spezifischen Themengebieten verbreitern und vertiefen. Des Weiteren sollen sie die Kompetenz zur Anwendung von Methoden sowie zur kritischen Reflexion ihrer generellen und problemspezifischen Eignung erwerben bzw. ausbauen.</p>
Lehrformen	<p>Lehrformen des Moduls sind Vorlesung und Übung, jeweils mit E-Learning-Einheiten (Bearbeitung von Unterlagen zu den gewählten Blöcken/Themenfeldern – I, II - im Fernstudium mit Lösung von Übungsaufgaben und Fällen).</p> <p>Aus folgenden zwei Block-Angeboten ist ein Block (mit zwei Veranstaltungen) auszuwählen:</p> <p>Unternehmensentwicklung (Block I):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gründungsmanagement und Unternehmensnachfolge (V1/Ü1, 2 LVS) - Organisationsanalyse und Restrukturierung (V1/Ü1, 2 LVS) <p>Nachhaltiges Wertschöpfungsmanagement (Block II):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nachhaltigkeitsmanagement (V1/Ü1, 2 LVS) - Risikomanagement (V1/Ü1, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	<p>Die Modulprüfung besteht aus zwei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind je nach Wahl des Block-Angebots folgende Prüfungsleistungen zu erbringen:</p> <p>Unternehmensentwicklung (Block I):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60-minütige Klausur zu Gründungsmanagement und Unternehmensnachfolge - 60-minütige Klausur zu Organisationsanalyse und Restrukturierung <p>Nachhaltiges Wertschöpfungsmanagement (Block II):</p>

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

	<ul style="list-style-type: none">- 60-minütige Klausur zu Nachhaltigkeitsmanagement- 60-minütige Klausur zu Risikomanagement
Leistungspunkte und Noten	<p>In dem Modul werden 8 Leistungspunkte erworben. Die Bewertung der Prüfungsleistung und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt. Prüfungsleistungen: Unternehmensentwicklung (Block I):</p> <ul style="list-style-type: none">- Klausur zu Gründungsmanagement und Unternehmensnachfolge, Gewichtung 1- Klausur zu Organisationsanalyse und Restrukturierung, Gewichtung 1 <p>Nachhaltiges Wertschöpfungsmanagement (Block II):</p> <ul style="list-style-type: none">- Klausur zu Nachhaltigkeitsmanagement, Gewichtung 1- Klausur zu Risikomanagement, Gewichtung 1
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 200 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf ein Semester. Die Veranstaltungen sollten im vierten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	9
Modulname	Seminar-Arbeit
Modulverantwortlich	Studiengangsleiter für den weiterbildenden Studiengang General Management am ZWT
Inhalte und Qualifikationsziele	<p>Inhalte: Disziplinäre oder disziplinübergreifende Seminararbeit, in der eine Anwendung und Festigung des erworbenen Wissens erfolgt und die problembezogenen Kenntnisse und Kompetenzen eigenständig vertieft werden.</p> <p>Qualifikationsziele: Im Hinblick auf die Erfüllung der in § 5 der Studienordnung genannten Ziele steht im Vordergrund die Schulung von Analysefähigkeit, Zeitmanagement, selbstständiger Lernbereitschaft, Denken in Zusammenhängen. Unterstützt werden auch Überzeugungskraft, Präsentations-, Diskussions- und Moderationskompetenz. Geschult wird der Umgang mit Datenverarbeitungs- und Präsentationsmedien zur Beschaffung, Verarbeitung und Aufbereitung von Daten.</p>
Lehrformen	<p>Lehrformen des Moduls sind Kolloquium und Seminar mit E-Learning-Einheiten (einschl. Online-Konsultationen), bestehend aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Festlegung und Absprache des Seminars bzw. Themenausgabe (S, 1 LVS) - Kolloquium mit Abschlusspräsentation (K, 2 LVS)
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	<p>Die Modulprüfung besteht aus zwei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind folgende Prüfungsleistungen zu erbringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seminararbeit (Umfang ca. 20 Seiten/Person Text sowie Anlagen, Bearbeitungsdauer 12 Wochen) - 20-minütige Präsentation der Seminararbeit zuzüglich 10-minütige Diskussion (Kolloquium)
Leistungspunkte und Noten	<p>In dem Modul werden 8 Leistungspunkte erworben. Die Bewertung der Prüfungsleistung und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt. Prüfungsleistungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seminararbeit, Gewichtung 2 - Präsentation der Seminararbeit zuzüglich Diskussion (Kolloquium), Gewichtung 1
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten, ist jedoch bei Bedarf auch semesterweise möglich.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 200 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf ein Semester. Die Veranstaltung sollten im vierten Fachsemester besucht werden.

Anlage 2: Modulbeschreibung zum weiterbildenden Studiengang General Management mit dem Abschluss Master of Business Administration (MBA)

Modulnummer	10
Modulname	Master-Arbeit
Modulverantwortlich	Studiengangsleiter für den weiterbildenden Studiengang General Management am ZWT
Inhalte und Qualifikationsziele	<p><u>Inhalte:</u> Das Modul Master-Arbeit fügt sich in die inhaltlichen Schwerpunkte des Studiums ein und wird in der Regel einem der Schwerpunkte der Module 2 bis 4 zugeordnet sein. Das Thema der Masterarbeit wird vom Betreuer vorgegeben und vom Prüfungsausschuss bestätigt. Dem Studierenden wird die Möglichkeit eingeräumt, eigene Vorschläge einzureichen.</p> <p><u>Qualifikationsziele:</u> Das Modul Master-Arbeit verfolgt das Ziel, dass die Studierenden ihr im Studium erworbenes Wissen und ihre Befähigung zur vertieften wissenschaftlichen Analyse eines praktischen Problems nachweisen. Das betrifft sowohl die Fähigkeit zur Aufarbeitung des vorhandenen theoretischen und praktischen Wissens zum Untersuchungsobjekt und/oder die empirische Analyse des Problems in einem konkreten Praxisfeld unter Nutzung angemessener Methoden als auch die Entwicklung von Handlungsempfehlungen und Lösungsvorschlägen für das untersuchte Problem.</p>
Lehrformen	Lehrform des Moduls ist das Kolloquium zur Masterarbeit (K, 3 LVS).
Voraussetzungen für die Teilnahme	keine
Verwendbarkeit des Moduls	---
Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten	Die erfolgreiche Ablegung der Modulprüfung ist Voraussetzung für die Vergabe von Leistungspunkten.
Modulprüfung	Die Modulprüfung besteht aus zwei Prüfungsleistungen. Im Einzelnen sind folgende Prüfungsleistungen zu erbringen: <ul style="list-style-type: none"> - Masterarbeit (Umfang ca. 60 Seiten, Bearbeitungszeit 25 Wochen) - 45-minütige mündliche Prüfung (Kolloquium) mit Abschlusspräsentation
Leistungspunkte und Noten	In dem Modul werden 25 Leistungspunkte erworben. Die Bewertung der Prüfungsleistung und die Bildung der Modulnote sind in § 10 der Prüfungsordnung geregelt. Prüfungsleistungen: <ul style="list-style-type: none"> - Masterarbeit, Gewichtung 4 - mündliche Prüfung (Kolloquium) mit Abschlusspräsentation, Gewichtung 1
Häufigkeit des Angebots	Das Modul wird in jedem Studienjahr angeboten, ist jedoch bei Bedarf auch semesterweise möglich.
Arbeitsaufwand	Das Modul umfasst einen Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden von 625 AS.
Dauer des Moduls	Bei regulärem Studienverlauf erstreckt sich das Modul auf ein Semester. Die Veranstaltungen sollten im fünften Fachsemester besucht werden.