

Bestellung einer Drucksache *
Universitätsbibliothek / PatentInformationsZentrum / Universitätsarchiv / Universitätsverlag

Auftraggeber (z.B. PIZ, Uni-Verlag, Einzelperson...)

Standort/Abteilung

Grund/Anlass (z.B. Veranstaltung, Aushang, Handreichung, Anleitung...)

Geplanter/Gewünschter Fertigstellungstermin/e (ca. 3 Monate Bearbeitungs- und Druckzeit einplanen)

Optimal

Maximal

Dateien zum Projekt (Textinhalte deutsch, englisch... sowie grafisches Material
 Weitergabe per [Sync 'n' Share](#) ([Own Cloud](#)) empfohlen - Mehreren Dateien pro Drucksachenart möglich
 (Bereits vorhandenes/abgespeichertes Material (z.B. Logos) mit Link angeben)

Auswahl der Drucksache, Menge, Format/Größe (DIN, hoch/quer, Sondergrößen...)

Drucksachenart	Menge	Format/Größe
<input type="checkbox"/> Aufkleber	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Banner/Plane	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Broschüre	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Einladung	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Fahne/Flagge	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Flyer/Folder	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Formular	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Handzettel	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Poster/Plakat	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Postkarte	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Roll-up	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Schild	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Visitenkarten	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rechtliche Grundlagen ([Abtretungserklärung Fotograf](#), [Bildnutzungsvereinbarung](#), Autoren-,
 Fotografenangaben, Nutzungserlaubnisse, Besitzverhältnisse, Rechte, Quellenangaben,
 Nutzungsbeschränkungen...) --> Ablage: Serviceleiter (Printform), AFS-UB (elektronisch)

Material (Papier (Gewicht), Karton (Gewicht), Folie, Kunststoff, Textilien.....), Falzung (bei Kombifalz mehrere ankreuzen)

Material	Gewicht (z.B. 135 g/m ²)	Falzung (Muster- <i>Link</i>)	Seitenanzahl
<input type="checkbox"/> Papier		<input type="checkbox"/> Wickelfalz	<input type="checkbox"/> 2
<input type="checkbox"/> Karton		<input type="checkbox"/> Altarfalz (Fensterfalz)	<input type="checkbox"/> 4
<input type="checkbox"/> Folie		<input type="checkbox"/> Zickzackfalz (Leporellofalz)	<input type="checkbox"/> 6
<input type="checkbox"/> PVC		<input type="checkbox"/> Zickzackfalz (versetzt)	<input type="checkbox"/> 8
<input type="checkbox"/> Textil		<input type="checkbox"/> Parallelmittenfalz	<input type="checkbox"/> 10
<input type="checkbox"/> Mesh		<input type="checkbox"/> Lagenfalz (Einbruchfalz)	<input type="checkbox"/> 12
<input type="checkbox"/> Metall		<input type="checkbox"/> gerollt/Rolle	<input type="checkbox"/> 14
			<input type="checkbox"/> 16

Zusätzliche Angaben (Bindungsart , Druckart/Farbe, Oberflächenbehandlung, Zusätzliches)

Bindung/Heftung	Druckart/Farbe	Oberfläche	Zusätzliches
<input type="checkbox"/> Broschur, Drahtheftung	<input type="checkbox"/> 4/4-farbig ¹	<input type="checkbox"/> einseitig bedruckt	<input type="checkbox"/> umsäumt
<input type="checkbox"/> Broschur, Klebeheftung ³	<input type="checkbox"/> 4/0-farbig ²	<input type="checkbox"/> doppelseitig bedruckt	<input type="checkbox"/> Ösen <input style="width: 100px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Ringbindung ³	<input type="checkbox"/> schwarz/weiß	<input type="checkbox"/> Folienbeschichtung	<input type="checkbox"/> reißfest
<input type="checkbox"/> Spiralbindung ³	<input type="checkbox"/> 3D-Druck	<input type="checkbox"/> Spot-Lackierung	<input type="checkbox"/> blickdicht
<input type="checkbox"/> Pressbindung ³	<input type="checkbox"/> Prägedruck	<input type="checkbox"/> UV-Lackierung	<input type="checkbox"/> winddurchlässig
	<input type="checkbox"/> Flockdruck	<input type="checkbox"/> Drip-Off-Lackierung	<input type="checkbox"/> wetterfest
	<input type="checkbox"/> Flexdruck	<input type="checkbox"/> <input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> schwer entflammbar
	<input type="checkbox"/> Siebdruck		
	<input type="checkbox"/> Solventflex		
	<input type="checkbox"/> Sublimationsdruck		
	<input type="checkbox"/> Offsetdruck		
	<input type="checkbox"/> Buchdruck		
	<input type="checkbox"/> UV-Druck		

Sonderwünsche, Hinweise, Regelung der Rechnungsbegleichung (Sondermittel, Fonds...), Vergleichsdaten...

¹ Vorder- und Rückseite sind bedruckt (Digitaldruck CMYK)

² Nur die Vorderseite ist bedruckt (Digitaldruck CMYK)

³ ggf. Farbe angeben

* Infoblatt (*Link*) + Schematischen Ablauf (*Link*) beachten!