

Sitzung des Fachschaftsrates Maschinenbau

Sitzungsleitung:	Sten Richter
Protokollführer:	Dominik Hahn
Datum:	17.12.2020
Raum:	https://webroom.hrz.tu-chemnitz.de/gl/dom-fyn-pmv
Beginn:	17:05
Ende:	18:51
Termin der Einladung:	10.12.2020

Anwesenheitsliste:

Vorname	Nachname	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt
Alexander	Bartuli	x		
Marian	Buder	x		
Herbert Ronny	Futterleib	x		
Dominik	Hahn	x		
Maria	Kretschmer	x		
Valentin	Peters		x	
Sten	Richter	x		
Kimberly	Staats	x		
Filip	Wittwer	x		

Gäste: keine

Abstimmverhalten: (Dafür/Dagegen/Enthaltung)

Tagesordnungspunkte:

TOP 1: Feststellung Beschlussfähigkeit

6/9 Mitglieder anwesend → beschlussfähig nach §3 Abs. 5 Geschäftsordnung des Student_innenRates der TU Chemnitz

TOP 2: Beschluss des Protokolls vom 03.12.

Beschluss: Sten stellt den Antrag das Protokoll vom 03.12. in der vorliegenden geänderten Fassung zu beschließen

Ergebnis: 5 / 0 / 1 → **angenommen**

TOP 3: Beschluss des Protokolls vom 10.12.

Beschluss: Sten stellt den Antrag das Protokoll vom 10.12. in der vorliegenden geänderten Fassung zu beschließen

Ergebnis: 6 / 0 / 0 → **angenommen**

TOP 4: Gremienrundlauf

Dominik berichtet aus der FSK
Inhalte siehe Pad zur Sitzung

TOP 5: Finanzen

Keine Berichte

TOP 6: Öffentlichkeitsarbeit

17:24: Filip kommt hinzu

Filip schlägt vor, informationelle Beiträge zu Themen wie z.B. Prüfungsrecht auszuarbeiten im neuen Jahr

TOP 7: Votum zur Nominierung des Studiengangs M TT für den Lehrpreis

Durchgehen des Votums – keine Änderungen

Beschluss: Dominik stellt den Antrag das vorliegende Votum unter Vorbehalt redaktioneller Änderungen zu beschließen

Ergebnis: 7 / 0 / 0 → **angenommen**

17:43 Ronny stößt hinzu

TOP 8: Offener Brief zur Durchführung digitaler Prüfungen im laufenden Semester

Diskussion und Änderung des vorliegenden Vorschlags für den offenen Brief

Diskussion um weiteres Vorgehen

Beschluss: Dominik stellt den Antrag, den vorliegenden und geänderten offenen Brief zur Durchführung digitaler Prüfungen im laufenden Semester zu beschließen und zu veröffentlichen.

Ergebnis: 8 / 0 / 0 → **angenommen**

Dominik macht die Mail und Brief zur Veröffentlichung fertig

Marian kümmert sich um den Versand

Veröffentlichung auf Facebook und Website erfolgt nach Versand

Hinweis auf Instagram

TOP 9: Sonstiges

Nächste Sitzung am 07.01. 17:00 Uhr im Webroom

Ende der Sitzung: 18:53