



Willkommen bei der Kulturhauptstadt 2025 - Stadt Chemnitz! Hier arbeiten Menschen, die etwas bewegen wollen.

Wir engagieren uns in vielfältigen Themenfeldern. Gemeinsam gestalten wir Chemnitz für unsere Bürger:innen und unterstützen sie in den unterschiedlichsten Lebenssituationen. Dabei ist es uns wichtig, mit der Zeit zu gehen: Wir schaffen moderne Arbeitsbedingungen, damit sich unsere Mitarbeitenden wohlfühlen.

Bringen Sie sich mit Ihren Ideen für eine offene und bunte Stadtgesellschaft ein.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere:

PÄDAGOGISCHE MITARBEITER:IN (M/W/D) (KENNZIFFER 41/19)

Einsatzbereich: Volkshochschule

Vergütung: Entgeltgruppe 11 TVöD

Arbeitszeit: Vollzeit, Teilzeit möglich

Anstellung: befristet bis 30.06.2027

Bewerbungsfrist: 24.09.2025

IHRE AUFGABEN

Sie leiten Lehrveranstaltungen und Fortbildungen, insbesondere Integrations- und Berufssprachkurse Deutsch. Dabei sind Sie für die rechtssichere Organisation, Durchführung und Auswertung von Prüfungen und Tests nach den geltenden Verordnungen zuständig. Zusätzlich übernehmen Sie individuelle Bildungs- und Lernberatungen und unterstützen bei:

- Qualitätsentwicklung und -management
- Ermittlung von Bildungsbedarfen sowie Entwicklung innovativer Bildungsformate
- Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungswesen

WAS SIE MITBRINGEN

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium in Pädagogik, Sozialpädagogik, Erwachsenenbildung, Sprachwissenschaft, Germanistik oder einer vergleichbaren Fachrichtung der Geistes-, Kommunikations-, oder Sozialwissenschaften
- gültige BAMF-Zulassung als Kursleiter:in für Integrationskurse sowie Prüferlizenz
- nachgewiesene Erfahrung in der Kursleitung im BAMF-Bereich
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau in Wort und Schrift

Von Vorteil sind:

- gültige BAMF-Zulassung als Kursleiter:in für Alphabetisierungs- und Berufssprachkurse

Worauf es uns noch ankommt:

- keine Eintragung im erweiterten Führungszeugnis (Bitte erst nach Aufforderung beantragen!)
- Fundierte Medienkompetenz und sichere Anwendung digitaler Lehr- und Lernformate

- Fähigkeit und Bereitschaft zu fachbereichsübergreifender Zusammenarbeit sowie aktive Mitgestaltung bei konzeptionellen Prozessen
- Ausgeprägte Serviceorientierung und starkes Organisationsvermögen

WAS WIR IHNEN BIETEN

- einen zuverlässigen und familienfreundlichen Arbeitgeber
- vielfältige Möglichkeiten die Zukunft der Stadt Chemnitz aktiv mitzugestalten
- interne Vernetzung durch eine Mitarbeiter-App
- Jahressonderzahlung, Leistungsentgelte, Vermögenswirksame Leistungen und eine betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr
- Arbeitszeitgestaltung mit Arbeitszeitkonto und Gleitzeit
- Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- persönliche Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Stadt zum Entdecken, bezahlbaren Wohnraum und ausgezeichnete Kitas und Schulen

FÜR FRAGEN SIND WIR DA

Personalrecruiting: Frau Dima Mannaa

E-Mail: dima.mannaa@stadt-chemnitz.de

Hinweis: Aus Datenschutzgründen dürfen wir keine Bewerbungen per E-Mail entgegen nehmen. Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung unser Online-Bewerberportal (unten aufgeführte Felder).

IHRE BEWERBUNG

Die Stadt Chemnitz steht für Chancengleichheit und Antidiskriminierung. Wir legen Wert auf Diversität und streben danach, dass unsere Belegschaft die Vielfalt der Stadtgesellschaft widerspiegelt.

Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte erhalten bei gleicher Eignung den Vorzug vor anderen Bewerbenden.

Nähere Informationen rund um Ihre Bewerbung finden Sie hier:
<https://karriere.chemnitz.de/stellenangebote>

INTERESSIERT?

Dann geben Sie hier gleich Ihre Daten ein! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Laden Sie hier Ihren Lebenslauf hoch. Klicken Sie anschließend auf "Lebenslauf auslesen". Unser System fügt dann Anschrift und Kontaktdaten in den nachfolgenden Feldern ein.

Ich bin damit einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten ausschließlich für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens und des Stellenbesetzungsprozesses verarbeitet werden. Die [Datenschutzerklärung für das Bewerbungsverfahren](#) habe ich zur Kenntnis genommen.