

Zentrum für Sport und Gesundheit (ZFG) Frequently Asked Questions (FAQ)

(Stand: 15.02.2024)

1. Mitgliedschaft und Vertrag

1.1) *Verlängert sich mein Vertrag automatisch?*

Nein, sobald der letztmögliche Trainingstag vorbei ist, erlischt die Mitgliedschaft.

1.2) *Kann ich als Angehöriger einer fremden universitären Einrichtung im ZFG trainieren?*

Ja, das ist möglich. Allerdings erlischt in diesem Fall der Unfallversicherungsschutz der Technischen Universität Chemnitz.

1.3) *Ich möchte während der vorlesungsfreien Zeit verreisen. Kann mein Vertrag pausiert werden?*

Ja, einmalig während der Vertragslaufzeit können Halbjahres- und Jahreskarten für mindestens vier und maximal zwölf Wochen gestundet werden. Diese Zeit wird dann an den Vertragszeitraum angehängen.

2. Gebühren und Zahlungsmodalitäten

2.1) *Wie hoch sind die aktuellen Preise für eine Mitgliedschaft?*

Die aktuell gültigen Preise können unter folgendem Link eingesehen werden:
[Link zu aktuellen Gebühren](#)

2.2) *Gibt es eine Möglichkeit, Rabatt auf meine Buchung zu bekommen?*

Ja, je länger die gebuchte Mitgliedschaft ist, umso geringer fällt der monatliche Betrag aus.

2.3) *Kann ich auch bar vor Ort bezahlen?*

Nein, eine Buchung ist nur online und mit inländischem Bankkonto mittels eines SEPA-Lastschriftmandats möglich. Unter folgendem Link kann gebucht werden:
[Buchungslink](#)

2.4) *Wie erbringe ich einen Nachweis über meinen Studierendenstatus?*

Im Buchungsprozess wird nach der Matrikelnummer gefragt.

3. SEPA-Mandate

- 3.1) *Kann ich das SEPA Mandat auch online unterschreiben und an das ZFG senden?*

Nein, aus bürokratischen Gründen ist es nur möglich, dass SEPA Mandat eigenhändig zu unterschreiben und im Original abzugeben.

- 3.2) *Wo gebe ich das SEPA Mandat ab?*

Das unterschriebene SEPA Mandat muss in unsere Verwaltungsstelle im Thüringer Weg 11 gebracht werden. In der ersten Etage vor dem Raum C35.109 befindet sich dafür ein Briefkasten.

- 3.3) *Ich habe kein SEPA Mandat erhalten. An wen kann ich mich wenden?*

Sollte nach der Online-Buchung kein SEPA Mandat erzeugt werden, kann unser Leitungsteam kontaktiert werden unter:

fitnessstudio@zfsg.tu-chemnitz.de

4. Trainingspläne

- 4.1) *Habe ich die Möglichkeit, einen Trainingsplan zu bekommen?*

Ja, für die Trainierenden mit einer Halbjahres- und Jahreskarte erstellt unser Trainerteam nach den individuellen Wünschen und Voraussetzungen einen Trainingsplan und überarbeitet diesen, sofern gewünscht, in regelmäßigen Abständen.

- 4.2) *Wie bekomme ich einen Termin für einen Trainingsplan?*

Die Terminvereinbarung dafür kann jederzeit persönlich am Check In oder telefonisch bei uns erfolgen (0371 - 531 29752). Für den Termin sollte etwa eine Stunde Zeit eingeplant werden.

5. Kurse

- 5.1) *Kann ich im Rahmen meiner Mitgliedschaft im ZFG auch an den Kursen teilnehmen?*

Nein, Kurse und Gerätetraining sind zwei eigenständige Angebote, die unabhängig voneinander gebucht werden können.

- 5.2) *Kann ich auch selbst einen Kurs im ZFG anbieten?*

Ja, im Rahmen des Universitätssportprogramms können im ZFG oder auch auf anderen Sportanlagen der Universität Übungsleitertätigkeiten für Sportkurse angemeldet werden. Weiterführende Informationen sind unter folgendem Link zu finden:

[Informationen zum Universitätssport](#)

6. Bonushefte und Krankenkassen

6.1) *Kann ich mein Bonusheft im ZFG abstempeln lassen?*

Ja, dafür muss das Bonusheft mit einem Nachweis über die gebuchte Aktivität am Check In abgegeben werden. Die Abholung des gestempelten Bonusheftes ist nach circa einer Woche möglich.

6.2) *Welche Aktivitäten kann ich mir anerkennen lassen?*

In erster Linie können wir für die meisten Krankenkassen folgende Angebote bestätigen:

- Mitgliedschaft im Hochschulsport
- Mitgliedschaft im Fitnessstudio
- regelmäßige körperliche Aktivität
- gesunder BMI.

Davon ausgeschlossen sind Gesundheitskurse, die einer speziellen Prüfung und Zertifizierung bedürfen (Präventionskurse nach §20 SGB V).