Richtlinien Praktikumsbericht Fitness- und Präventionspraktikum

# Titelblatt

Das Titelblatt soll folgende Daten enthalten:

* Vor- und Zuname des Studierenden, Geburtsdatum, Anschrift, Matrikelnummer, Email-Adresse
* Fachrichtung, Studiengang (BA/MA), Semester
* Anschrift der Einrichtung, Wirtschaftsbereich
* Praktikumszeitraum und -dauer in Wochen
* Abgabedatum

# Gestaltung/Layout

Das Layout bzw. das Format richtet sich nach dem wissenschaftlichen dvs-Standard. Es ist *ausschließlich* die Formatvorlage, die hier unter Downloads/Formulare zu finden ist, zu nutzen.

# Inhaltsschema

1. Beschreibung der Praktikumseinrichtung
2. Tätigkeitsbeschreibung

Hier ist zum einen eine überblickliche Beschreibung der im Praktikum verrichteten Tätigkeiten erforderlich. Zum anderen sind mindestens *fünf* tabellarische Stundenprotokolle oder Stundenvorbereitungen – entweder von hospitierten oder auch von selbst angeleiteten Übungseinheiten – obligatorischer Bestandteil dieses Abschnitts. Folgendes Tabellenschema kann genutzt werden:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Teil | Zeit | Inhalt | Organisation/Methode | Hinweise/Material |
| Erwärmung |  |  |  |  |
| Hauptteil |  |  |  |  |
| Schluss |  |  |  |  |

1. Stellenwert der eigenen Tätigkeit in der Praktikumseinrichtung
2. Zusammenfassung und Fazit
Zusammenfassung und Folgerungen aus den berichteten Inhalten, ggf. mit persönlicher Einschätzung der Praktikumseinrichtung.

# Umfang

Der Umfang richtet sich nach Art und Dauer, sowie Aufgabenstellung des Praktikums und muss mindestens fünf Seiten Text (ohne Abbildungen, Deckblatt und Literaturverzeichnis etc.) betragen.